关于使用自助注册机注册的补充说明

各位同学：

根据研究生院老师的反馈，大部分学生对于自助注册终端比较陌生，特别是自助盖章的环节，整理学生证等系列动作比较耗时。稳妥起见，自助盖注册章的功能与自助注册的时间错开，在9月21日后启用。

即：9月13日-17日注册周期间，使用自助注册机注册的同学，只能在机器上完成系统自助注册，无法在纸版学生证上加盖注册章，自助注册机加盖注册章的功能在9月21日后启用，至11月底都可以。

为此，教务办公室给出几条建议：

1、在大兴校区教学楼一层大厅自助注册机上注册的同学，可以在自助注册完后到教务办1110加盖注册章。教务办也会根据自助注册学生人数的多少灵活安排教务老师到自助注册机旁现场盖章。

2、不愿意使用自助注册机的同学，可以直接到教务办1110现场人工注册。

3、在本部自助注册机上注册的同学，现场无法加盖注册章，学生需在9月21日——11月底再到本部或大兴自助注册机上补盖注册章，或到教务办1110补盖注册章（需核实系统注册情况）。

**特别提醒：**

9月13日-9月17日，系统自助注册及人工现场注册环节，只能是学生本人带着身份证、校园卡、纸版学生证，由本人办理，不能代办。

9月21日-11月底补盖注册章事宜可以代办，自助注册机上只需同时带着校园卡和纸版学生证，就能完成补盖注册章事宜。教务办1110也可补盖注册章，请学生提供纸版学生证，待教务老师核实系统确实已完成注册之后，再补盖注册章。

此通知仅适用于可以使用自助注册机自助注册的学生，名单详见学院主页——教务通知——《2021-2022学年第一学期在校生注册工作的通知（含自助注册方式）（工程硕士、电子信息硕士、工程管理硕士-全日制、二学位）》。

教务办公室

2021年9月12日